

## 労働者派遣法に基づく情報公開

事業所名	株式会社フロンティア	本社
------	------------	----

## ◆労働者派遣の実績

派遣労働者の数(令和2年6月1日付)	37	人
派遣先事業所数(令和2年度)	8	件

## ◆派遣料金・派遣労働者の賃金(令和元年度)

労働者派遣(1日8時間あたり)に関する料金の平均額(円)	20,648	派遣労働者(1日8時間あたり)の賃金の額の平均額(円)	14,277
マージン率の平均(%)	30%	マージン率=	$\frac{\text{派遣料金の平均額}-\text{派遣労働者の賃金平均}}{\text{派遣料金の平均額}}$

※マージン率には、以下の費用が含まれています。

- ・法定福利費 (健康保険料・厚生年金保険料・雇用保険料・労災保険料)
- ・会社諸経費 (寮費・安全衛生に関わる費用・賃金計算や保険手続きの事務費用・事業所家賃や光熱費・郵送料・備品・制服クリーニング代・求人広告費)
- ・有給休暇
- ・通勤手当

## ◆キャリア形成支援制度に関する事項

## ①キャリアコンサルティング 窓口

本社 TEL : 06-6180-9977

## ②教育訓練メニュー

訓練種別	概要	対象者	受講時間目安	費用
入社時教育	安全衛生・メンタルヘルス(セルフケア)・機密保持・環境保護・ビジネスマナー基礎	入社する全派遣労働者	約1時間	有給・無償
(職種別)能力向上	営業/事務/工場/物流の仕事がわかる、接客力を鍛える、等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で約8時間	有給・無償
資格取得支援	フォークリフト、玉掛、クレーン、各種溶接、CAD、M.S.Office、QC検定等の受験支援	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	内容により異なります	有給・無償
リーダーシップ研修	職長教育あるいはリーダーシップ、段取り力、効率化、改善術、時間活用、整理整頓等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償
面接対策	職探しサポート、履歴書・職務経歴書の書き方指導、面接指導	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	合計約8時間	有給・無償
思考力向上	問題発見・解決力。ロジカルシンキング、情報分析力等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償

その他	「働きたい」という願う全ての方の御期待に答えたいという想いから、障がいのある方や高年齢の方の社会参加を積極的に支援しております。 また個人情報を取り扱う事業者としても、徹底したセキュリティ体制で確実にお預かりし情報を保護しております。
-----	--

## 労働者派遣法に基づく情報公開

事業所名	株式会社フロンティア	姫路オフィス
------	------------	--------

## ◆労働者派遣の実績

派遣労働者の数(令和2年6月1日付)	75	人
派遣先事業所数(令和2年度)	14	件

## ◆派遣料金・派遣労働者の賃金(令和元年度)

労働者派遣(1日8時間あたり)に関する料金の平均額(円)	22,353	派遣労働者(1日8時間あたり)の賃金の額の平均額(円)	15,587
マージン率の平均(%)	30%	マージン率 = $\frac{\text{派遣料金の平均額} - \text{派遣労働者の賃金平均}}{\text{派遣料金の平均額}}$	

※マージン率には、以下の費用が含まれています。

- ・法定福利費 (健康保険料・厚生年金保険料・雇用保険料・労災保険料)
- ・会社諸経費 (寮費・安全衛生に関わる費用・賃金計算や保険手続きの事務費用・事業所家賃や光熱費・郵送料・備品・制服クリーニング代・求人広告費)
- ・有給休暇
- ・通勤手当

## ◆キャリア形成支援制度に関する事項

## ①キャリアコンサルティング 窓口

姫路オフィス TEL : 079-282-0048

## ②教育訓練メニュー

訓練種別	概要	対象者	受講時間目安	費用
入社時教育	安全衛生・メンタルヘルス(セルフケア)・機密保持・環境保護・ビジネスマナー基礎	入社する全派遣労働者	約1時間	有給・無償
(職種別)能力向上	営業/事務/工場/物流の仕事がわかる、接客力を鍛える、等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で約8時間	有給・無償
資格取得支援	フォークリフト、玉掛、クレーン、各種溶接、CAD、M.S.Office、QC検定等の受験支援	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	内容により異なります	有給・無償
リーダーシップ研修	職長教育あるいはリーダーシップ、段取り力、効率化、改善術、時間活用、整理整頓等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償
面接対策	職探しサポート、履歴書・職務経歴書の書き方指導、面接指導	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	合計約8時間	有給・無償
思考力向上	問題発見・解決力、ロジカルシンキング、情報分析力等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償

その他	「働きたい」という願う全ての方の御期待に答えたいという想いから、障がいのある方や高齢の方の社会参加を積極的に支援しております。 また個人情報を取り扱う事業者としても、徹底したセキュリティ体制で確実にお預かりし情報を保護しております。
-----	---

## 労働者派遣法に基づく情報公開

事業所名	株式会社フロンティア	仙台オフィス
------	------------	--------

## ◆労働者派遣の実績

派遣労働者の数(令和2年6月1日付)	28	人
派遣先事業所数(令和2年度)	15	件

## ◆派遣料金・派遣労働者の賃金(令和元年度)

労働者派遣(1日8時間あたり)に関する料金の平均額(円)	25,120	派遣労働者(1日8時間あたり)の賃金の額の平均額(円)	17,836
マージン率の平均(%)	29%	マージン率=	$\frac{\text{派遣料金の平均額}-\text{派遣労働者の賃金平均}}{\text{派遣料金の平均額}}$

※マージン率には、以下の費用が含まれています。

- ・法定福利費 (健康保険料・厚生年金保険料・雇用保険料・労災保険料)
- ・会社諸経費 (寮費・安全衛生に関わる費用・賃金計算や保険手続きの事務費用・事業所家賃や光熱費・郵送料・備品・制服クリーニング代・求人広告費)
- ・有給休暇
- ・通勤手当

## ◆キャリア形成支援制度に関する事項

## ①キャリアコンサルティング 窓口

仙台 TEL : 022-226-8104

## ②教育訓練メニュー

訓練種別	概要	対象者	受講時間目安	費用
入社時教育	安全衛生・メンタルヘルス(セルフケア)・機密保持・環境保護・ビジネスマナー基礎	入社する全派遣労働者	約1時間	有給・無償
労務安全管理	残業管理のポイント・タイムマネジメントコンプライアンス	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で約8時間	有給・無償
作業管理	検査基準書の使い方ポイント・現場での品質・作業、設備の見える化・作業中のムダの見える化とムダ取り改善	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で約8時間	有給・無償
リーダーシップ研修	職長教育あるいはリーダーシップ、段取り力、効率化、改善術、時間活用、整理整頓等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償
面接対策	職探しサポート、履歴書・職務経歴書の書き方指導、面接指導	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	合計約8時間	有給・無償
思考力向上	問題発見・解決力。ロジカルシンキング、情報分析力等の通信教育または自宅学習テキスト	1年以上雇用見込みのある全派遣労働者	2ヶ月間で8~15時間	有給・無償

その他	「働きたい」という願う全ての方の御期待に答えたいという想いから、障がいのある方や高年齢の方の社会参加を積極的に支援しております。 また個人情報を取り扱う事業者としても、徹底したセキュリティ体制で確実にお預かりし情報を保護しております。
-----	--